

Инструкция по заполнению Заявления на выдачу дубликата Сертификата (Полиса)

Важно!!!

1. Заявление может заполнять только Страхователь по договору.
2. На документах, которые будут выданы, будут отметки о том, что это «Дубликат». Выдача документов без данной отметки **не возможна**.
3. После подписания заявления, **ОБЯЗАТЕЛЬНО** проводим данное заявление по процессу Ответственное Хранение: 1. Формируем опись, 2. Передаем контроллеру для сканирования и прикрепления в УРРВ, 3. После успешной верификации отправляем оригиналы в Райффайзен Лайф.

Заполнение полей заявления:

1. Заполняем шапку заявления. Полностью указываем ФИО Страхователя. Если Страхователь - нерезидент, то указываем имя и фамилию на латинском и русском, отчество при наличии также указываем на латинском и русском. Например, John Джон Black Блэк. Указываем тип документа (например, паспорт), номер документа, кем и когда выдан.
2. Далее в тексте заявления **ОБЯЗАТЕЛЬНО** указываем номер договора страхования и дату договора.
3. Указываем причину, по которой требуется выдать дубликат (потеря, повреждение и т.д.).

Страхователь указывает полностью ФИО, ставит свою подпись и дату заполнения заявления.

